

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa					

Tema: _APROPIACIÓN DE CONOCIMIENTOS FRENTE INFORMES DE GESTIÓN PRESENTADOS POR LAS SUBREDES Y ANEXO 9: CRITERIOS DE GLOSAS. _

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA	GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA INSPECCIÓN VIGILANCIA Y CONTROL

Objetivo	Fecha: 18/10/2024		
Realizar lectura y apropiación de los temas tratados en el documento Anexo N.9 Criterios de Glosa incluido para el convenio suscrito entre las subredes integradas de servicios de salud y el fondo financiero de servicios de salud para la vigencia del 1 de junio al 31 de julio de 2024	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:	
		Asesoría ()	Capacitación (X)
		Orientación ()	Acompañamiento ()
	Modalidad:	Otro () _____	
		Presencial (X)	Virtual ()
	Lugar: Presencial		
	Hora Inicio: __08:00 am__ Hora Fin: __12:00 pm__		
	Notas por: Didier Alexis Santos Lozano		
	Próxima Reunión: No aplica		
	Quien cita: No aplica		

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Se dio inicio a la actividad a las 08:00 a.m. con la lectura del documento “Anexo N. 9: Criterios de Glosa”, donde se tomaron notas relacionadas con el tipo de glosas aplicables al convenio suscrito entre las subredes integradas de servicios de salud y el fondo financiero de servicios de salud para la vigencia del 1 de junio al 31 de julio de 2024. Estas notas se enfocaron en las glosas que deben aplicarse al componente VSA. Posteriormente, se analizó la información contenida en el archivo del informe de gestión presentado por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur, donde se realizaron los respectivos filtros para identificar los productos concernientes a la línea de medicamentos seguros y realizar un análisis cuantitativo de la meta ejecutada para cada una de las líneas de intervención, así como la localidad en la que fueron ejecutadas.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
----	---------------------	--------	----------	-----------------------------	-------



PLANEACIÓN Y CALIDAD
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL



ACTA DE REUNIÓN

Código:

SDS-PYC-FT-001

Versión:

8

Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa

1	Didier Alexis Santos Lozano	Santosalexis97@gm ail.com	301740292 4	Carrera 32 # 12-81 SDS – SAC	
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) No ()	

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.